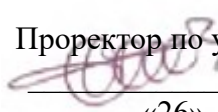


**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

**Психолого-педагогический факультет
Кафедра психологии и педагогики**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

П.Н. Рузанов
«26» августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЮРИДИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Направление подготовки	37.03.01 Психология
Направленность подготовки	Психологическое консультирование
Уровень	бакалавриат
Квалификация (степень) выпускника:	бакалавр
Форма обучения	очная, заочная

Москва 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Юридическая психология» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 «Психология»

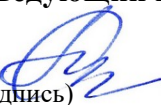
СОСТАВИТЕЛЬ

Канд.юр. наук , доц. Шеенков О.А..
(расшифровка подписи)

РАССМОТРЕНА

на заседании кафедры психологии и педагогики
03 июля 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой


(подпись)

Д.пс.н., проф. Тышковский А.В.
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
учебно-методического отдела

(подпись)

Попова Т.В.

(расшифровка подписи)

Аннотация

Рабочая программа дисциплины «Юридическая психология» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **37.03.01 «Психология»**, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 № 946

Целью изучения дисциплины «Юридическая психология» является формирование у студентов юридического мировоззрения в области юридической психологии, необходимого для углубленного изучения других дисциплин и успешного применения полученных знаний в последующей практической деятельности.

Основные задачи дисциплины:

- овладение знаниями о разнообразных проявлениях психики у субъектов различных правоотношений, участвующих в ситуациях правового регулирования;
- формирование необходимых психологу умений и навыков применения полученных юридических знаний в своей будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина реализуется в рамках блока базовой части учебного плана, код по учебному плану - Б.1.В.ОД.11.

Общая трудоемкость дисциплины по Учебному плану составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, продолжительность обучения – 1 семестр. Текущая оценка знаний и умений проводится с помощью работы на практических занятиях, оценки практических работ, сообщений. Промежуточный контроль: экзамен.

Оглавление

<i>№</i>	<i>Наименование раздела</i>
1	Перечень планируемых результатов обучения: компетенции, цели, задачи, знания, умения и навыки
2	Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы
3	Объем и трудоёмкость дисциплины
4	Содержание дисциплины
5	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7	Основная и дополнительная литература
8	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети
9	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10	Информационно-коммуникационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
11	Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины «Юридическая психология» направлен на формирование у студентов направления подготовки «Юриспруденция» следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций (согласно ФГОС ВО):

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;

ПК-3: способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий;

ПК-5: способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека.

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов юридического мировоззрения в области юридической психологии, необходимого для углубленного изучения других дисциплин и успешного применения полученных знаний в последующей практической деятельности.

Основные задачи дисциплины: – овладение знаниями о разнообразных проявлениях психики у субъектов различных правоотношений, участвующих в ситуациях правового регулирования;

– формирование необходимых психологу умений и навыков применения полученных юридических знаний в своей будущей профессиональной деятельности.

Для достижения указанных целей студентам необходимо изучить:

– психологические особенности личности субъектов правоприменительной деятельности, динамику их психических (познавательных) процессов, эмоциональных состояний, влияние на их поведение интеллекта, характера, темперамента, мотивационной сферы;

– психологические факторы и обстоятельства, требующие правовой оценки при рассмотрении уголовных дел, привлечении к ответственности лиц, виновных в совершении преступлений, при разрешении гражданско-правовых споров в суде;

– закономерности развития социально-психологических процессов, происходящих в обществе, внутригрупповых, межличностных отношений среди людей, проявлений негативного характера (преступные и другие противоправные проявления, в том числе группового характера), их влияние на личность, поведение человека в конфликтных ситуациях, требующих правового регулирования;

– социально-психологические особенности профессиональной деятельности психолога, ее подструктуры (познавательная, коммуникативная, организационно-управленческая и др.);

– возможности судебно-психологической экспертизы, порядок ее подготовки, назначения, использования в уголовном и гражданском процессе.

Формой итогового контроля знаний студентов является экзамен.

В результате освоения дисциплины студенты, обучающиеся по направлению подготовки «Психология» должны:

знать – основные понятия, предмет, систему и содержание юридической психологии в качестве учебной дисциплины;

– уголовное и гражданское законодательство, иные правовые акты, регламентирующие вопросы применения и использования основных психолого-правовых институтов;

уметь – использовать психологические знания при решении правовых вопросов в сфере дознания, предварительного расследования преступлений, в процессе судопроизводства;

– пользоваться нормативными правовыми актами, отражающими психологические проблемы судопроизводства;

– находить информацию по вопросам организации и деятельности судебных психологов в уголовном и гражданском процессе;

владеть представлением о предмете и системе юридической психологии; об основных этапах становления и развития юридической психологии; применения психологических познаний в ходе расследования преступлений, разрешения гражданско-правовых споров в суде;

2. Место дисциплины в структуре ООП. Курс «Юридическая психология» является обязательной дисциплиной вариативной части профессионального цикла учебного плана по направлению подготовки «Психология» и преподается студентам в 6-м семестре в объеме 3-х зачетных единиц (108 часов).

Дисциплина «Юридическая психология» имеет непосредственную взаимосвязь с такими основными отраслями права, как: теорией государства и права, конституционным, административным, уголовным правом и др.

3. Объем и трудоёмкость дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 час.)

Дисциплина изучается в 4-м семестре (в 5-м, заочная форма обучения).

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Всего часов	108	108
Лекции	18	4
Практические занятия	30	8
Лабораторные занятия	-	-
Контроль	27	9
Всего	85	19
Самостоятельная работа	33	87
Форма контроля	Экзамен, 27	Экзамен, 9

4. Содержание, структура и трудоёмкость дисциплины

Очная форма

№	Наименование темы	Количество часов по учебному	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1	Предмет юридической психологии		4	2	2	3	ОК-4

2							ПК-3,5
3	Психические познавательные процессы, учет юристом их закономерностей в своей профессиональной деятельности	6	2	4	3		ОК-4 ПК-3,5
4							
5	Индивидуально-психологические особенности личности. Использование юристом знаний о них в практической деятельности	4	2	2	3		ПК-3,5
6							
7	Психология преступного поведения (психология преступления). Психология личности преступника. Психология группового преступного поведения (психология преступной группы)	4	2	2	3		ПК-3,5
8	Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Общение в профессиональной деятельности юриста (коммуникативная подструктура)	3	1	2	3		ОК-4 ПК-3, 5
9							
10	Организационно-управленческая подструктура профессиональной деятельности юриста	3	1	2	3		ОК-4 ПК-3,5
11							
12							
	Экзамен	27					
	Итого:	108	48	18	30	33	

Тематический план (типовой)

Заочная форма

№	Наименование темы	Количество часов по учебному	Количество аудиторных	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1 2	Предмет юридической психологии		1	1		6	ОК-4 ПК-3,5
3 4	Психические познавательные процессы, учет юристом их закономерностей в своей профессиональной деятельности		1		1	6	ОК-4 ПК-3,5
5 6	Индивидуально-психологические особенности личности. Использование юристом знаний о них в практической деятельности		1		1	6	ПК-3,5
7	Психология преступного поведения (психология преступления). Психология личности преступника. Психология группового преступного поведения (психология		1	1		6	ПК-3,5

	преступной группы)						
8	Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Общение в профессиональной деятельности юриста (коммуникативная подструктура)		1		1	8	ОК-4 ПК-3, 5
9							
10	Организационно-управленческая подструктура профессиональной деятельности юриста		1	1		8	ОК-4 ПК-3,5
11							
12							
	Экзамен	9					
	Итого:	108	12	4	8	87	

Тематическое содержание разделов дисциплины

Тема 1. Предмет юридической психологии

Предмет юридической психологии. Место юридической психологии в системе психологической науки. Этапы формирования юридической психологии. Основные пути и направления ее развития.

Содержание, система юридической психологии в качестве учебной дисциплины. Задачи, решаемые юридической психологией. Ее роль в формировании личности юриста, в повышении эффективности и качества труда работников правоохранительных органов, юридических служб предприятий, учреждений, адвокатуры, в правовом регулировании, в формировании правосознания граждан.

Юридическая психология в системе научных отраслей знания. Ее методологические, естественно-научные и правовые основы. Междисциплинарные связи юридической психологии с общей, социальной психологией, а также с отраслями правовой науки: уголовным, гражданским и административным правом, уголовным, гражданским и административным процессом, криминалистикой, криминологией. Связь юридической психологии с судебной психиатрией.

Тема 2. Психология личности в правоохранительной деятельности

Понятие личности в психологической и правовой науке. Индивид, личность, субъект деятельности. Структура личности. Биологическое, наследственное и социальное в структуре личности. Среда и наследственность как ведущие силы развития личности. Этапы формирования, развития, социализации личности. Мировоззренческая основа, ценностные ориентации, направленность, мотивационная сфера личности. Неосознаваемое в структуре личности, в побуждениях человека. Критерии оценки личности. Черты, качества, факторы личности. Типология личности.

Сознание в структуре личности. Обыденное, массовое сознание, их роль в жизни общества. Правовое сознание, его содержание и функции.

Оценка способности субъекта к осознанно-волевому поведению при решении вопросов, относящихся к установлению различных форм вины. Аномальное развитие личности. Психологические критерии оценки субъективной стороны преступного поведения.

Психологические методы изучения личности. Место и роль психолога при изучении индивидуально-психологических особенностей личности участников уголовного, гражданского и административного судопроизводства. Использование юристом психологических знаний о личности в своей профессиональной деятельности.

Тема 3. Психические познавательные процессы, учет юристом в профессиональной деятельности их закономерностей

Ощущение – элементарная форма чувственного отражения объективного мира. Классификация ощущений, их закономерности и свойства. Понятие о порогах чувствительности анализаторов. Явления сенсбилизации, синестезии, адаптации. Последовательные образы. Пространственная локализация раздражителя.

Восприятие. Характеристика восприятия и его особенности. Основные свойства и закономерности восприятия. Предметность, целостность восприятия, константность, активность, осмысленность. Апперцепция. Иллюзии. Особенности восприятия предметов, их формы, пространства, времени, движения. Роль установки в процессе восприятия различных предметов и явлений. Учет указанных факторов, различных закономерностей восприятия юристом при оценке свидетельских показаний.

Память. Общая характеристика различных видов памяти. Образная, вербально-логическая, эмоциональная, произвольная и непроизвольная, кратковременная и долговременная память. Запоминание (сохранение), воспроизведение и забывание. Явления реминисценции, ретроградной, антероградной амнезии. Влияние на память криминогенной обстановки, катастроф, аварий и других экстремальных условий, а также особенностей уголовного, гражданского процесса. Приемы, улучшающие запоминание, повышающие качество воспроизведения свидетелями обстоятельств, имеющих значение для дела.

Мышление – высшая форма психического отражения объективного мира. Использование особенностей мыслительных процессов в правоохранительной деятельности. Виды мышления: наглядно-действенное, наглядно-образное, словесно-логическое. Особенности теоретического и эмпирического мышления. Творческое мышление. Интеллект. Этапы мыслительного процесса в ходе творческого поиска истины при расследовании (рассмотрении в суде) уголовных дел, в ходе разрешения гражданско-правовых споров, рассмотрения дел об административных правонарушениях.

Характеристика мыслительной деятельности юриста. Сложность, многообразие задач, решаемых юристами при расследовании преступлений, в ходе разрешения гражданско-правовых споров. Способы активизации мыслительных процессов в правоохранительной деятельности. Оценка мышления, интеллекта лиц, отбираемых в юридические вузы, правоохранительные органы.

Воображение. Его виды. Связь воображения с восприятием, мышлением, памятью. Роль воображения в деятельности юриста.

Внимание. Общая характеристика внимания и его основных свойств: объем, концентрация, устойчивость, колебания внимания. Виды внимания. Обусловленные спецификой правоохранительной деятельности факторы, влияющие на качество внимания ее участников. Способы повышения юристом эффективности и качества внимания.

Тема 4. Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка

Эмоции, чувства – специфическая форма психического отражения объективного мира, выражения субъективного отношения к различным явлениям окружающей действительности. Соотношение понятий: эмоция, чувство, психическое (эмоциональное) состояние. Виды эмоций и чувств, их краткая характеристика. Выражение эмоциональных состояний. Настроение. Состояния депрессии, страха, апатии, неопределенности, переживаемые участниками уголовного, гражданского, административного судопроизводства, лицами, пострадавшими в результате преступных посягательств. Оценка эмоционального состояния лица при установлении его виновности в содеянном правонарушении.

Состояние тревожности, психической напряженности. Учение о стрессе Г. Селье. Общий адаптационный синдром. Стадии развития стресса, его признаки. Двойственный характер воздействия стресса на психику человека. Влияние стресса на профессиональную деятельность юриста. Факторы, способствующие возникновению

стресса и его переходу в дистресс.

Значение стресса при решении вопросов, относящихся к определению невиновного причинения вреда субъектом правонарушения (ч. 2 ст. 28 УК РФ), при определении обстоятельств, смягчающих наказание (ст. 61 УК РФ), при оценке психических (ч. 1 ст. 117 УК РФ) и нравственных (ст. 151 ГК РФ) страданий. Соотношение понятий стресса в психологии и беспомощного состояния (психической беспомощности) в уголовном праве (ст. 131, 132 УК РФ).

Учет юристом при разрешении гражданско-правовых споров негативного воздействия состояний тревоги, страха, стресса на способность участников сделок в полной мере понимать значение принимаемых решений и осуществлять волевое управление своими действиями (ст. 177, 178 и др. ГК РФ).

Фрустрация. Механизм возникновения и ее роль в понимании причин агрессивного поведения, депрессивного состояния, совершения насильственных преступлений против личности, общественного порядка, самоубийств.

Посттравматические стрессовые состояния (ПТСС). Влияние ПТСС на поведение, психику людей, на их способность к осознанно-волевому регулированию своего поведения в экстремальных условиях.

Криминологическое значение состояний тревоги, стресса, фрустрации, посттравматических стрессовых состояний.

Аффект. Уголовно-правовое значение аффекта, причины его возникновения. Соотношение понятий аффекта и внезапно возникшего сильного душевного волнения в уголовном праве (ст. 107, 113 УК РФ). Диагностические признаки аффекта. Отличие физиологического от патологического аффекта. Динамика аффективного возбуждения. Признаки психотравмирующей, аффектогенной ситуации. Аффект и алкогольное опьянение. Понятие аномального аффекта. Установление аффекта у лиц, совершающих насильственные преступления против личности. Симуляция аффекта. Способы ее разоблачения.

Страдания. Психические, нравственные страдания. Понятие, признаки страданий как особой формы негативных переживаний человека. Связь страданий с другими эмоциональными и психическими состояниями. Оценка судом степени страданий, переживаемых лицом, при решении вопросов, связанных с определением размеров причиненного морального вреда (ст. 151, 1101 ГК РФ, ст. 117 УК РФ).

Психические (эмоциональные) состояния – составная часть человеческого фактора применительно к проблеме повышения эффективности и качества правоохранительной деятельности. Способы саморегуляции психического состояния юриста.

Тема 5. Индивидуально-психологические особенности личности. Использование знаний о них в практической деятельности юриста

Темперамент. Понятие о темпераменте как динамической характеристике психической деятельности индивида. Типологические свойства нервной системы – основа свойств темперамента. Учение И.П. Павлова об основных свойствах нервной системы. Дальнейшее развитие учения И.П. Павлова о свойствах нервной системы. Основные свойства различных типов темперамента.

Учет особенностей темперамента в правоохранительной деятельности. Свойства нервной системы, темперамента. Их влияние на динамические процессы в деятельности юриста. Изучение юристом свойств темперамента различных участников судопроизводства, иных лиц в ходе профессионального общения по внешне наблюдаемым признакам поведения.

Характер и его свойства. Проявление в характере индивидуального своеобразия личности. Факторы, влияющие на формирование характера. Волевые качества в структуре характера. Акцентуированные свойства, индивидуально-психологические, характерологические особенности личности, предрасполагающие к различным формам

социально-дезадаптивного, противоправного, виктимного поведения, к несчастным случаям. Оценка юристом индивидуально-психологических, характерологических особенностей личности участников судопроизводства.

Тема 6. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном, гражданском, административном судопроизводстве

Предмет, основания, поводы назначения судебно-психологической экспертизы (СПЭ). Комплексная судебная психолого-психиатрическая экспертиза. Компетенция судебно-психологической экспертизы. Основные вопросы, решаемые экспертом-психологом по делам различной категории в уголовном и гражданском судопроизводстве.

Подготовка, назначение СПЭ в ходе предварительного расследования, в судебном заседании при рассмотрении уголовных дел, при разрешении гражданско-правовых споров. Сбор материалов, необходимых для проведения экспертизы, о личности подэкспертного, о ситуации, имеющей отношение к исследуемому событию. Выбор эксперта-психолога.

Порядок проведения СПЭ. Требования, предъявляемые к заключению эксперта. Оценка, использование заключения СПЭ следователем, судом, защитой. Наиболее распространенные недочеты при проведении экспертизы.

Тема 7. Психология преступного поведения (психология преступления). Психология личности преступника. Психология группового преступного поведения (психология преступной группы)

Противоправные (преступные) проявления – разновидность антиобщественной деятельности. Содержание, структура деятельности. Проступок, правонарушение, преступление. Виды действий, их психологическая характеристика. Мотивы деятельности.

Психологическая характеристика, динамика совершения умышленных и неосторожных преступлений. Структурно-психологический анализ преступного действия. Взаимодействие объективных и субъективных факторов преступления. Оценка мотивационной сферы личности преступника. Соотношение мотива, цели и наступившего результата в умышленных и неосторожных преступлениях.

Понятие ограниченной (уменьшенной) вменяемости в уголовном праве. Психологическая характеристика преступлений, совершенных в состоянии ограниченной (уменьшенной) вменяемости. Психологический критерий вменяемости: его интеллектуальный, эмоциональный и волевой компоненты.

Личность правонарушителя в качестве специального объекта психологического изучения. Понятие и содержание личности преступника, его правосознание. Психологические особенности личности преступника, особенности его правосознания. Классификация личности преступников. Криминальный профессионализм. Понятие профессионального преступника.

Изучение личности правонарушителя, его мотивационной сферы, правосознания с помощью психологических методов в ходе расследования (рассмотрения в суде) уголовного дела. Использование информации психологического характера о личности правонарушителя в ходе предварительного расследования, рассмотрения уголовного дела в суде. Речевые и невербальные проявления, связанные с криминальной субкультурой, в поведении лиц криминальной ориентации.

Психологический портрет как метод установления личности преступника в ходе расследования преступлений в условиях неочевидности.

Понятие группы в социальной психологии. Группа как субъект деятельности. Основные признаки группы. Групповые нормы поведения. Классификация групп.

Психологическая характеристика больших социальных групп. Роль привычек, этнической, религиозной принадлежности, обычаев, традиций, социальных установок в

поведении различных социальных групп людей. Общественная психология и индивидуальное сознание членов группы. Учет указанных явлений в предотвращении паники, массовых беспорядков, конфликтов на национальной почве в районах стихийных бедствий, боевых действий.

Психологическая характеристика малой группы, ее структура, организация, признаки. Классификация малых групп (долговременные и кратковременные, формальные и неформальные, группы членства и референтные группы). Групповые формы поведения, динамические процессы в малой группе. Групповая сплоченность и групповой конформизм. Феномен группового давления. Групповая совместимость членов группы. Процесс выработки и принятия группового решения. Эффект «сдвига риска» при принятии групповых решений. Психологическая основа межличностных взаимоотношений в группе. Понятие психологического климата в группе (коллективе).

Психолого-правовая оценка организованных преступных формирований (групп), их противоправной деятельности.

Типы преступных формирований: случайная преступная группа; преступная группа, совершающая преступления по предварительному сговору; организованная, устойчивая преступная группа (банда); сплоченная, организованная преступная группа (организация); преступное сообщество (объединение) организованных преступных групп (ст. 35 УК РФ).

Структура преступной группы (организации), ее признаки. Психология межличностных отношений в различных преступных формированиях (группах). Круговая порука в преступной группе. Факторы, способствующие формированию круговой поруки. Признаки круговой поруки. Психологические методы нейтрализации круговой поруки, борьбы с групповой, коррумпированной преступностью.

Тема 8. Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Общение в профессиональной деятельности юриста (коммуникативная подструктура)

Социально-психологическая характеристика правоохранительной деятельности – разновидности государственной службы. Правовая регламентация профессиональной деятельности юриста. Властный характер профессиональных полномочий должностных лиц правоохранительных органов. Экстремальный характер правоохранительной деятельности. Нестандартный, творческий характер профессионального труда юристов. Процессуальная самостоятельность, персональная ответственность юристов, работающих в органах юстиции, суда, прокуратуры и др. Ситуации (факторы) профессионального риска в деятельности юристов.

Структурно-психологический анализ правоохранительной деятельности. Профессиограмма деятельности юриста. Когнитивная (познавательная) подструктура. Коммуникативная подструктура. Психологические особенности решения юристом организационно-управленческих вопросов. Теория и практика современного менеджмента применительно к правоохранительной деятельности. Правовоспитательная подструктура. Психологические аспекты повышения эффективности и качества труда юристов.

Общие социально-психологические особенности профессионального общения юриста. Процессуальные и непроцессуальные формы общения юриста.

Речь в профессиональном общении юриста. Виды и функции речи. Психологическая характеристика речи участников общения. Явления персеверации, вербальной ригидности, нарушения речи. Их психодиагностическое значение.

Речевое поведение юриста. Речевой этикет и его роль в установлении и поддержании психологического контакта. Требования, предъявляемые к устной и письменной речи юриста.

Социальные роли и статус партнеров по общению. Явление стереотипизации. Эмпатия. Рефлексия. Пространственная организация общения. Жесты и мимика. Способы

предотвращения конфликтов в коммуникативных процессах. Роль средств невербального общения в установлении и поддержании диалога. Психологические приемы развития и поддержания продуктивного диалога.

Наиболее распространенные ситуации профессионального общения, их психологическая характеристика и содержание.

Тема 9. Познавательная подструктура профессиональной деятельности юриста

Психологическая характеристика познавательной деятельности юриста. Своеобразие форм и психологических методов познания, установления юристами юридически значимых фактов, различных обстоятельств правового характера в уголовном, гражданском и административном процессе. Особенности познавательной деятельности следователя (дознателя) при расследовании преступлений и суда в ходе судебного рассмотрения уголовных и гражданских дел (психология следственных, судебных действий).

Психология осмотра места происшествия. Место происшествия – источник информации о психологических особенностях личности преступника. Следы и результаты преступной деятельности как смысловые показатели поведения преступника на месте происшествия. Влияние на способ совершения преступления динамического стереотипа. Установление по материальным следам структуры преступного поведения субъективной стороны преступления, психологических особенностей личности преступника, мотивов, которыми он руководствовался, его психологического портрета. Инсценировки преступника на месте происшествия, методы распознавания их следователем, «ошибочные действия» преступника.

Воздействие обстановки места происшествия на психику следователя. Роль восприятия, мышления следователя при осмотре места происшествия. Влияние психологической установки на поведение следователя во время осмотра. Явления когнитивного диссонанса, каузальной атрибуции применительно к познавательной деятельности следователя на месте происшествия. Влияние эмоционального фактора, межличностных отношений участников оперативно-следственной группы на качество осмотра. Психологические приемы, повышающие результативность и качество следственного осмотра.

Психология следственного эксперимента, проверки показаний на месте происшествия. Виды следственного эксперимента, психологические особенности их проведения. Моделирование объективных факторов, событий, явлений. Проверка психологических особенностей, свойств личности, способностей, навыков, умений. Проверка показаний как способ активизации памяти участников уголовного процесса.

Психология обыска. Психологические особенности поисковой деятельности следователя во время обыска (психология ищущего). Поисковая доминанта. Психологические приемы активизации мыслительной деятельности следователя и нейтрализации воздействия отрицательных факторов на его психику во время обыска.

Психология обыскиваемого (прячущего). Учет следователем данных об особенностях его личности, психическом состоянии. Психологические факторы, влияющие на сокрытие разыскиваемых объектов. Способы противодействия обыскиваемого во время проведения у него обыска. Объективная и субъективная недоступность искомого. Анализ поведения, идеомоторных реакций обыскиваемого. Улики поведения. Методы проверки его произвольных реакций.

Психология предъявления для опознания. Особенности восприятия человека и его отождествления. Статические и динамические признаки внешности. Учет закономерностей памяти при подготовке и проведении предъявления для опознания, приемы ее активизации следователем.

Симультанное и сукцессивное узнавание. Этапы предъявления для опознания, их

психологическая характеристика. Психологическая природа ошибок, допускаемых в ходе опознания.

Тема 10. Организационно-управленческая подструктура профессиональной деятельности юриста

Психологический анализ организационно-управленческой подструктуры деятельности юриста. Психология руководителя органа юстиции. Этика и стиль современного управления. Человеческий фактор в системе управления, его роль в оптимизации управленческого воздействия руководителя в работе с персоналом. Требования, предъявляемые к личности руководителя. Создание психологически благоприятной управленческой среды в коллективе сотрудников правоохранительных органов.

Психологические особенности принятия решений в сфере правоохранительной деятельности. Виды решений. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений. Прогнозирование последствий принимаемых решений. Психологические особенности принятия решений в экстремальных условиях деятельности. Проблема профессионального риска в деятельности юриста.

Тема 11. Психология личности юриста

Психологическая структура личности, профессионально значимые качества юриста. Основные факторы профессиональной пригодности и соответствующие им социально-психологические качества личности (психограмма) сотрудников правоохранительных органов.

Конвенциальность, развитое правосознание. Высокий уровень социализации, правосознания личности. Установочное отношение к соблюдению правовых, нравственных норм.

Познавательная активность, продуктивность сознания. Развитый интеллект. Гибкое, творческое мышление. Высокая умственная работоспособность. Аналитический склад ума, прогностические способности, умение выделять главное. Развитые воображение, интуиция.

Коммуникативная компетентность юриста. Способность устанавливать и поддерживать психологический контакт с участниками общения. Свободное владение вербальными и невербальными средствами общения. Способность к поиску компромиссов. Гибкость, адаптивность коммуникативного поведения. Адекватная самооценка, развитый самоконтроль. Стеничный тип реагирования в психогенных (фрустрирующих) ситуациях.

Организаторские, управленческие качества личности юриста. Активность, инициатива, находчивость, распорядительность, целеустремленность, воля. Умение прогнозировать последствия принимаемых решений. Самостоятельность, организованность, аккуратность в работе.

Нервно-психическая, эмоционально-волевая устойчивость, выносливость к воздействию стресс-факторов, терпимость, высокий уровень работоспособности в условиях длительного воздействия перегрузок и других неблагоприятных факторов. Сохранение мотивации достижения успеха.

Профессиональный психологический отбор на службу в правоохранительные органы. Прогнозирование индивидуальной успешности профессиональной деятельности юриста.

Тема 12. Психология допроса. Психологические особенности судопроизводства

Общие социально-психологические особенности допроса. Допрос в бесконфликтной ситуации. Психологические закономерности получения, накопления и обработки информации свидетелем. Закономерности приема, переработки и

процессуального закрепления информации следователем. Психологические приемы допроса в бесконфликтной ситуации. Пространственная организация коммуникативных процессов во время допроса. Виды вопросов, особенности их воздействия на психику допрашиваемого. Приемы активизации памяти допрашиваемого во время допроса. Особенности допроса несовершеннолетних.

Психологические особенности допроса потерпевшего. Влияние психического состояния потерпевшего на его показания. Мотивы ложных показаний потерпевшего.

Допрос в конфликтной ситуации. Психологическая природа межличностных конфликтов. Защитная доминанта, ее влияние на поведение допрашиваемого. Управление конфликтной ситуацией следователем. Индивидуально-психологический подход к допрашиваемому. Психическое состояние обвиняемого (подозреваемого), влияние его состояния на поведение во время допроса. Оговорки в показаниях допрашиваемого, их психологическое объяснение и оценка следователем. Использование характерологических особенностей личности допрашиваемого в ходе допроса. Особенности допроса в присутствии адвоката.

Психология лжесвидетельства. Структура ложного высказывания. Виды лжи. Психодиагностические признаки ложных показаний (лжесвидетельства). Улики поведения. Мотивы и цели оговора (самооговора). Методы разоблачения лжесвидетеля. Возможности использования полиграфных устройств в ходе допроса. Приемы нейтрализации агрессивного поведения допрашиваемых лиц во время допроса.

Психологические особенности допроса на очной ставке.

Психолого-правовая характеристика процесса познания, установления истины в судебном заседании. Психологические особенности оценки доказательств.

Коммуникативная подструктура в деятельности судей при рассмотрении уголовных и гражданских дел. Психологические особенности ведения допроса в суде. Психология перекрестного допроса в суде в условиях состязательности сторон. Судебные прения сторон. Судебная речь; требования, предъявляемые к ней. Факторы, влияющие на коммуникативное поведение участников процесса в суде. Использование судом этих факторов в целях активизации психических познавательных процессов у лиц, участвующих в судебном рассмотрении дела.

Психологические особенности суда, коммуникативного поведения участников процесса в суде присяжных заседателей.

Психологические особенности принятия решения судьей. «Эффект психической установки» и его роль в процессе принятия судебных решений.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся.

Основными видами учебной работы являются: лекции, практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и студентами. Индивидуальные консультации студентов в процессе решения учебных задач. Индивидуальные консультации студентов посредством телекоммуникационных технологий.

Метод проектов, обсуждение конкретных ситуаций. Групповые дискуссии, анализ случаев (кейс-метод). Совместное решение сложных задач. Просмотр и анализ учебных фильмов, имитационные игры (ролевые, деловые).

Самостоятельная работа студентов включает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий, подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие ее виды:

- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- работу над основной и дополнительной литературой;
- работу над периодическими и имеющимися на кафедре или в библиотеке аналитическими материалами;
- изучение вопросов для самоконтроля (самопроверки);
- самоподготовка к практическим и другим видам занятий;
- самостоятельная работа студента при подготовке к зачету;
- самостоятельная работа студента в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов (электронных учебников и т.п.), прикладных компьютерных программ;
- консультация преподавателя дисциплины.
- написание рефератов
- написание эссе
- составление глоссария

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану.

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемым дисциплинам. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Критерий оценки: уровень освоения студентами учебного материала; сформированность общеучебных умений; умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия; умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Работа над основной и дополнительной литературой. Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с основных рекомендованных в учебно-методическом комплексе учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений.

Критерии оценки: умения студента активно использовать образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике; умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное; оформление материала в соответствии с требованиями

Самоподготовка к практическим занятиям. При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Критерии оценки: уровень освоения студентами учебного материала, умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач, обоснованность и чёткость изложения ответа.

наличие логической связи изложенной ; аккуратность и грамотность изложения;

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачетам. Ответственным этапом учебного процесса является сдача зачетов. Бесспорным фактором успешного завершения очередного семестра является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего семестра. В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Для систематизации знаний, и понимания логики изучения предмета в процессе обучения рекомендуется пользоваться программой соответствующего курса, включающей в себя разделы, темы и вопросы, определяющие стандарт знаний по каждой теме.

Целесообразным является решение тестов по изучаемому предмету, предлагаемых преподавателем на семинарских занятиях, а также широко представленных в специальных изданиях. Это позволит выявить как общие, так и более узкие вопросы предмета, которые требуют соответствующего уточнения.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

Критерии оценки: уровень освоения студентами учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность общеучебных умений; обоснованность и четкость изложения ответа; умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия; умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий; умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Самостоятельная работа студента в библиотеке. Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Это работа многоаспектна и предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов как очной, так и заочной формы обучения, в том числе: а) получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе; б) изучение книг, журналов, газет - в читальном зале; в) возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога; г) получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки института.

При подготовке докладов, рефератов и иных форм итоговой работы студентов, представляемых ими на семинарских занятиях, важным является формирование библиографии по изучаемой тематике. При этом рекомендуется использовать несколько категорий источников информации – учебные пособия для ВУЗов, монографии,

периодические издания, законодательные и нормативные документы, статистические материалы, информацию государственных органов власти и управления, органов местного самоуправления, переводные издания, а также труды зарубежных авторов в оригинале.

Весь собранный материал следует систематизировать, выявить ключевые вопросы изучаемой тематики и осуществить сравнительный анализ мнений различных авторов по существу этих вопросов. Конструктивным в этой работе является выработка умения обобщать большой объем материала, делать выводы. Весьма позитивным при этом также следует считать попытку студента выработать собственную точку зрения по исследуемой проблематике.

Критерии оценки: умения студента активно использовать образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике; умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное; оформление материала в соответствии с требованиями

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет. Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам. Выбор оптимального получения информации зависит непосредственно от студента.

Критерии оценки: умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике; умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное; оформление материала в соответствии с требованиями

Изучение электронных учебных материалов. Электронные учебные материалы и прикладные компьютерные программы по дисциплине в целом или ее отдельным разделам могут быть представлены в виде:

- электронных учебных электронных учебников;
- прикладных компьютерных программ, содержащих тесты для оценки знаний студентов, деловые игры и другие материалы для использования при изучении дисциплины;
- методических указаний по использованию прикладных компьютерных программ и электронных учебных материалов (электронных учебников и т.п.).

Электронные учебные материалы и прикладные компьютерные программы по дисциплине могут быть представлены в электронных версиях учебно-методических комплексов изучаемой дисциплины.

Критерии оценки : умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике; умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное; оформление материала в соответствии с требованиями

Написание реферата. Вид самостоятельной работы, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Темы для написания рефератов выдаются студентам на первых занятиях, определяются сроки их выполнения и защиты

Критерии оценки реферата: актуальность темы, соответствие содержания теме, глубина проработки материала ,грамотность и полнота использования источников, соответствие оформления реферата требованиям

Написание эссе — это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить

собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выразить мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Критерии оценки эссе: новизна, оригинальность идеи, подхода, реалистичность оценки существующего положения дел; полезность и реалистичность предложенной идеи, значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата, художественная выразительность, яркость, образность изложения, грамотность изложения; эссе представлено в срок.

Составление глоссария — вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Критерии оценки составления глоссария: соответствие терминов теме; многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины; соответствие оформления требованиям; работа сдана в срок.

Методические рекомендации по подготовке рефератов.

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат (от лат. *referrer* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферированного произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена. *Функции реферата:* Информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. *Требования к языку реферата:* он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата: Титульный лист

1. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

2. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

3. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-

3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

4. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем

отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

5. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

6. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания

Этапы работы над рефератом. Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;
2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;
3. Устное сообщение по теме реферата.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.. При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких: •поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными, в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы, дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т.д.

Методические рекомендации по подготовки эссе.

Эссе от французского "essai", англ. "essay", "assay" - попытка, проба, очерк; от латинского "exagium" - взвешивание. Создателем жанра эссе считается М.Монтень ("Опыты", 1580 г.). Это прозаическое сочинение - рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы.

Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем - либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер.

Эссе обучающихся - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем).

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинноследственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Тема не должна инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель — побуждать к размышлению. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление. Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе.

1. Титульный лист (оформляется аналогично реферата);
2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, Постоянство — изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем, по форме и методике, выбираемой преподавателем.

Промежуточным контролем знаний студентов являются контрольные работы по ключевым темам изучаемой дисциплины.

Порядок проведения различных видов контроля успеваемости регламентирован Положением по организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Содержание предмета юридической психологии, задачи, стоящие перед ней.
2. Междисциплинарные связи юридической психологии с различными отраслями психологической и правовой науки.
3. Понятие личности, ее структура и содержание в психологической и правовой науке; критерии оценки личности.
4. Методы изучения личности участников процесса, используемые в правоохранительной деятельности, их характеристика и возможности.
5. Ощущения: понятие, виды, закономерности и свойства; их роль в познавательной деятельности юриста.
6. Восприятие: понятие, виды, закономерности и свойства, роль восприятия в познавательной деятельности различных участников правоотношений.
7. Память: понятие, виды, свойства и закономерности памяти, учет их юристом в профессиональной деятельности.
8. Приемы активизации юристом мнемических процессов в профессиональной деятельности.
9. Мышление: понятие, его виды, этапы мыслительного процесса, значение и роль мышления в процессе осознания, понимания субъектом своих действий.
10. Приемы, повышающие эффективность мыслительной деятельности юриста.
11. Внимание: понятие, виды и свойства; роль внимания в деятельности юриста.
12. Стресс: понятие, психодиагностические признаки, динамика развития, влияние стресса на поведение и деятельность человека.
13. Посттравматические стрессовые состояния, причины возникновения, динамика развития, их влияние на психику и поведение человека.
14. Фрустрация: определение, признаки, причины возникновения, ее воздействие на поведение человека в конфликтных ситуациях.
15. Правовая оценка стресса, фрустрации, посттравматических стрессовых состояний психики при рассмотрении уголовных и гражданских дел в суде.
16. Аффект: определение, психодиагностические признаки, динамика развития; уголовно-правовое значение аффекта.
17. Разновидности аффективных состояний человека, их сравнительная характеристика.
18. Страдание: определение, психодиагностические признаки, правовая оценка страданий.
19. Способы нейтрализации юристом отрицательного воздействия экстремальных состояний психики в своей практической деятельности.
20. Понятие, свойства темперамента, основные типы, проявление свойств темперамента в поведении человека.
21. Характер: определение, основные свойства, их влияние на поведение человека,

выбор им ведущих форм деятельности.

22. Акцентуированные свойства характера, их разновидности: криминологическое значение основных видов акцентуаций характера.

23. Направленность личности, ее значение, структурные элементы, их характеристика.

24. Психологическая установка, ее влияние на поведение человека.

25. Понятие воли, психолого-правовая оценка процессов волеизъявления у субъектов уголовного и гражданского процесса.

26. Понятие и содержание мотива деятельности, значение и роль мотивов при оценке субъективной стороны содеянного в уголовном и гражданском процессе.

27. Формирование мотивов противоправных действий, совершенных с различными формами вины.

28. Мотивационная сфера личности, ее структура и содержание, оценка ее юристом при расследовании уголовных дел, рассмотрении гражданско-правовых споров.

29. Судебно-психологическая экспертиза: предмет, основания и поводы назначения.

30. Компетенция судебно-психологической экспертизы, основные вопросы, решаемые экспертом-психологом при рассмотрении уголовных и гражданских дел в суде.

31. Комплексная судебная психолого-психиатрическая экспертиза, ее предмет, основания и поводы назначения.

32. Подготовка, назначение, использование заключения судебно-психологической экспертизы следователем, судом.

33. Категории уголовных и гражданских дел, по которым проводится судебно-психологическая экспертиза; задачи, решаемые с ее помощью по этим делам.

34. Психологическая характеристика, динамика (этапы) совершения умышленных и неосторожных преступлений; психологический критерий оценки вменяемости (невменяемости).

35. Личность преступника: понятие, структура и содержание; ее психологическая оценка следователем (судом).

36. Психолого-правовая классификация личности преступников, их характеристика.

37. Понятие группы в социальной психологии, виды групп, их структура и характеристика.

38. Социально-психологические процессы и явления, имеющие место в малой группе.

39. Виды преступных групп, их отличительные признаки: особенности межличностных отношений их участников.

40. Психолого-правовые признаки организованной преступной группы.

41. Преступные сообщества (преступные организации), их характерные психолого-правовые признаки.

42. Основные направления (методы) психологического характера в борьбе с организованной преступностью.

43. Социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности (профессиограмма) юриста.

44. Профессионально значимые психологические качества (психограмма) личности юриста.

45. Содержание, принципы проведения профессионального психологического отбора в правоохранительные органы.

46. Общие психологические закономерности профессионального общения юриста.

47. Речь в профессиональном общении юриста, речевой этикет и его роль в установлении психологического контакта, требования, предъявляемые к речи юриста.

48. Средства невербальной коммуникации, их роль в развитии диалога юриста с

различными участниками уголовного, гражданского процесса.

49. Психологические приемы вступления в общение, развития и поддержания диалога, выхода из общения.

50. Психологические приемы и методы допроса в бесконфликтной ситуации.

51. Психологические особенности допроса потерпевших в ходе расследования преступления.

52. Психология лжесвидетельства: ложь, ее разновидности, психодиагностические признаки; мотивы лжесвидетельства.

53. Психологические приемы и методы разоблачения лжесвидетеля в конфликтной ситуации допроса.

54. Психологические особенности допроса в ходе предварительного следствия на очной ставке.

55. Психологические особенности допроса несовершеннолетних участников судопроизводства.

56. Психологические особенности ведения допроса в судебном заседании.

57. Психология осмотра места происшествия.

58. Психология проведения обыска.

59. Психологические особенности предъявления для опознания.

60. Психология следственного (судебного) эксперимента.

61. Психологическая характеристика организационно-управленческой деятельности юриста; требования, предъявляемые к личности юриста-руководителя.

62. Психологические особенности принятия организационно-управленческих решений в правоохранительной деятельности.

Оценивание обучающегося на экзамене (зачёте)

Соотношение между оценками в баллах и их порядковыми и буквенными эквивалентами в системе ECTS устанавливается следующей таблицей:

Оценка результатов	Неудовлетворительн о	Удовлетворительн но		Хорошо	Очень хорошо	Отлично	
Правильные ответы (%)	0-49	50-69		70-89	90-94	95-100	
Оценка ECTS	FX	F	E	D	C	B	A
	2	3-	3	3+	4	4+	5

Описание оценок ECTS (оценивание результативности выполнения практических заданий, эссе, рефератов, участия в он-лайн-дискуссиях и пр. - ТК):

A	«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
B	«Очень хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок.
C	«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом

	сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
D	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
E	«Посредственно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
F	«Неудовлетворительно с возможной передачей» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом дисциплины возможно повышение качества выполнения учебных заданий.
FX	«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

7. Основная и дополнительная литература

Основная литература:

Сорокотягин. И.Н., Сорокотягина. Д.А. Юридическая психология : учебник для бакалавров / И.Н. Сорокотягин, Д.А. Сорокотягина. - 3-е изд., пер. и доп. - 2014, М. : Юрайт. - (Бакалавр. Базовый курс).

Электронная библиотека

IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет www.iprbookshop.ru

1. Шевченко В.М. Юридическая психология: учебное пособие / Шевченко В.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 287— с.
2. Рогозина Т.И. Юридическая психология: учебное пособие .— Омск: Омская юридическая академия 2013. 84— с
3. Сорокотягин И.Н. : учебное пособие.— М.: Дашков и К, 2011. 224— с.

Дополнительная литература

1. Авдеева Т.Г. Международное Юридическая психология: учебник / Авдеева Т.Г., Алиев А.И., Амирова Р.Р., Бекашев Д.К., Бекашев К.А., Валеев Р.М., Гиззатуллин Т.И., Гусейнов Т.И., Емельянова Н.Н., Зиннатуллин А.З., Копылов М.Н., Копылов С.М., Курдюков Г.И., Магеррамов А.А., Маммадов У.Ю., Миннекаева Д.Р., Молодцова Е.С., Сафин З.Ф., Соколова Н.А., Тимченко Л.Д., Шакиров А.Д., Шемшученко Ю.С. – М.: Статут, 2012. 639 – с.

2. Бахитова Ф.С. Юридическая психология: учебно-методическое пособие / Бахитова Ф.С. – Ч.: Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия, 2014. 45 – с.

3. Граф Л.В. Юридическая психология: практикум / Граф Л.В., Драчук М.А., Курченко О.С., Седельникова М.Г. – О.: Омский государственный университет, 2014. 140 – с.

4. Пуряева А.Ю. Юридическая психология: учебник / Пуряева А.Ю. – М.: Юстицинформ, 2012. 312 – с.

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, электронные библиотечные системы, периодические издания

1. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).

2. Edu.ru

3. Google.com

4. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)

5. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)

6. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)

7. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)

8. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)

9. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)

10. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)

11. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

12. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

14. <http://adalin.mospsy.ru/> (психологический центр «Адалин»)

15. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;

16. <http://www.gnpbu.ru> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

17. <http://www.fonema.ru/>(научно-методический портал)

19. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, порталы и сайты

20. <http://adalin.mospsy.ru/>

ЭБС «IPR» ЭБС biblio-online.ru

tests.pp.library.encyclopedia

firo.ru

pedpro.ru/terms

9. Методические указания для обучающихся

Общие положения.

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо ознакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины,

календарным учебно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

1. консультирование обучающихся преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
2. самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет.

Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).

Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.

При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:

1. Кто автор документа?
2. Какое место эти авторы занимали в обществе?
3. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
4. Каковы причины различного отношения современников к событиям?
5. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика — всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Подготовка к зачёту (экзамену)

К зачёту (экзамену) необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Задания для практических занятий по дисциплине представляют собой разработку презентаций в формате PPT.

Презентация

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Стиль презентации

1. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.

2. Стиль включает в себя:

2.1. общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;

2.2. общую цветовую схему дизайна слайда;

2.3. цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

2.4. параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи);

2.5. способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

Правила использования цвета.

Одним из основных компонентов дизайна учебной презентации является учет физиологических особенностей восприятия цветов человеком. К наиболее значимым из них относят:

1. стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;
2. дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние (в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый; зеленый;
3. нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;
4. сочетание двух цветов — цвета знака и цвета фона — существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне);

Правила использования фона

1. Фон является элементом заднего (второго) плана, должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее.
2. Легкие пастельные тона лучше подходят для фона, чем белый цвет.
3. Для фона предпочтительны холодные тона.

Правила использования текстовой информации

Не рекомендуется:

1. перегружать слайд текстовой информацией;
2. использовать блоки сплошного текста;
3. в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
4. использовать переносы слов;
5. использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
6. текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

Рекомендуется:

1. сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины — главные моменты опорного конспекта;
2. использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
3. использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
4. использование табличного (матричного) формата представления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
5. выполнение общих правил оформления текста;
6. тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;

Правила использования шрифтов

При выборе шрифтов для представления вербальной информации презентации следует учитывать следующие правила:

1. Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
2. Учитывая, что гладкие (плакатные) шрифты, т. е. шрифты без засечек (типа Arial, Tahoma, Verdana и т.п.) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (типа Times), то:
 - для основного текста предпочтительно использовать плакатные шрифты;
 - для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем и не контрастирует с основным шрифтом.

3. Текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочитать с самого дальнего места).
4. Рекомендуемые размеры шрифтов:
 - для заголовков — не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально — 36 пункта;
 - для основного текста — не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально — 24 пункта.

Правила использования графической информации

Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. Изображение информативнее, нагляднее, оно легче запоминается, чем текст. Поэтому, если можно заменить текст информативной иллюстрацией, то лучше это сделать.

При использовании графики в презентации следует выполнять следующие правила и рекомендации, обусловленные законами восприятия человеком зрительной информации:

Анимационные эффекты

1. Рекомендуется использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Однако не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

2. Анимация должна быть сдержанна, хорошо продумана и допустима:

2.1. для демонстрации динамичных процессов;

2.2. для привлечения внимания слушателей, создания определенной атмосферы презентации.

3. Анимация текста должна быть удобной для восприятия: темп должен соответствовать технике чтения обучающихся.

4. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

5. Анимация не должна быть слишком активной. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. В учебных презентациях для детей и подростков такие эффекты, как движущиеся строки по горизонтали и вертикали, запрещены нормативными документами.

Важнейшим свойством мультимедийного блока является скорость и качество его работы в составе презентации. С этой точки зрения наличие большого количества мультимедийных блоков в презентации нецелесообразно, так как может значительно замедлить ее работу.

Учет указанных особенностей конструирования и оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации.

10. Информационно-коммуникационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

1. Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

2. Из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу из 15 человек обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с 16-ю рабочими местами с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС).

3. Преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ.

4. Характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже Intel Pentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит Ethernet Adapter.

5. Характеристики сети: 100 Мбит Fast Ethernet, наличие доступа в Интернет.

6. Проектор с возможностью подключения к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя.

7. Проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов.

8. ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

Программное обеспечение

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

Информационные учебные и справочные системы

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине им требуется обеспечить доступ к следующим электронным учебным и справочным ресурсам:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058>. – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 - Аудиоизданий

2. www.biblio-online.ru– электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

Фонд электронной библиотеки составляет более **6000** учебников и учебных пособий

3. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

5. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)

6. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)

7. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

8. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

9. <http://www.gnpbu.ru> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Средства удаленного доступа к электронным образовательным ресурсам ЧУ ВО

«ИГА»: учебным и методическим пособиям, кейс-заданиям, тестовым материалам, фильмотекам, мультимедийным энциклопедиям и др., доступ к информационным ресурсам сети «Интернет», ЭБС «IPR», ЭБС biblio-online.ru MS Office, e-learning.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При реализации образовательной программы необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Института для изучения дисциплины :

1. Аудиторный фонд.
2. Материально-технический фонд.
3. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд Института предлагает обустроенные аудитории для проведения лекционных занятий, практических занятий, проведение семинарских занятий. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием.

Материально-технический фонд Института располагает проведением лекционных и практических занятий.

Проведение лекций обеспечено наличием мультимедийного проектора, ноутбука, экрана для демонстраций, мультимедийных презентаций, разработанных в программе Power Point.

Лаборатория (ситуационный образовательный кабинет).

Наглядные материалы: плакаты, стенды, таблицы. Набор ученической мебели - трансформеры для проведения разных форм занятий: лекционная аудитория, конференц-зал, зона индивидуального консультирования, «круглый стол».

Рабочее место преподавателя, кафедра, ученическая доска, видеотека учебных фильмов, слайды, компьютер, видеопроектор, аудиовизуальные средства, лицензионные компьютерные программы, методические пособия, подборка научной литературы на бумажных носителях (при необходимости).